

ПРИНЯТО
Педагогическим советом № 1
От « 21 » 08 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Приказ от 21.08.2026 № 57-Ш
Директор ГБОУ № 678
Красносельского района
Санкт-Петербурга
О.В.Фокина

**Годовой план работы учителя-логопеда
ГБОУ Начальной школы-детского сада №678
Красносельского района Санкт-Петербурга
С.А. Горшковой
на 2026-2027 учебный год**

Цель: своевременно выявлять и оказывать индивидуально-ориентированную логопедическую помощь обучающимся начальной школы, имеющим нарушения устной и письменной речи, а также обучающимся с ОВЗ.

Задачи:

- проводить логопедические обследования (диагностику состояния устной и письменной речи учащихся начальных классов) в условиях ГБОУ для определения структуры и степени выраженности нарушений;
- разрабатывать и реализовывать программы коррекционно-развивающей логопедической помощи детям школьного возраста, в том числе с ОВЗ, учитывая требования ФГОС;
- оказать помощь в изучении русского языка или коррекции детям с миграционной историей;
- систематически изучать методическую литературу по логопедии и смежным наукам;
- повышать профессиональную квалификацию на выездных семинарах на уровне района и города;
- своевременно и правильно вести необходимую документацию;
- изготавливать и обновлять пособия для логопедического кабинета;
- участвовать в деятельности методических объединений и других формах методической работы;
- осуществлять связь с родителями (лицами, их заменяющими);
- взаимодействовать с другими педагогами по поводу организации и усовершенствования коррекционно-логопедического процесса на базе ГБОУ.

I. Пропаганда логопедических знаний.

1	Участие в работе МО учителей начальных классов	в течение года
2	Встречи с родителями вновь зачисленных учеников школы	сентябрь
3	Выступление с сообщением на педсовете о мероприятиях, направленных на повышение успеваемости учащихся с нарушениями речи	май
4	Выступление на собрании родителей будущих первоклассников на тему: "Достаточно ли развита речь Вашего ребенка для обучения в школе"	май

II. Обследования состояния устной и письменной речи и навыка чтения.

1.	Мониторинг речевого развития учащихся первого класса, в том числе детей с миграционной историей	1-14 сентября
2.	Первичные отборные обследования письменной речи 2-4 классов, в том числе детей с миграционной историей	1-14 сентября
3.	Полное индивидуальное обследование учащихся, зачисленных на логопедические занятия	15-30 сентября
4.	Анализ письменных работ с целью выявления детей с нарушениями письменной речи	15-26 мая

III. Работа над расписанием.

1.	Комплектование групп для учебно-коррекционной работы с однородными нарушениями в соответствии с Инструктивно-методическим письмом «О работе учителя-логопеда при образовательной школе»	14 сентября	
2.	Составление расписания групповых и индивидуальных занятий, том числе детей с миграционной историей	14 сентября	

IV. Связь с родителями и учителями.

1.	Регулярное проведение консультаций для родителей и учителей	два раза в неделю	
2.	Выступление на родительском собрании с докладом на тему: «Логопедическая помощь детям с различными речевыми нарушениями»	октябрь	
3.	Посещение уроков русского языка и чтения в начальных классах	в течение года	
4.	Систематическое информирование администрации школы, учителей и родителей о посещаемости детей и динамике работы	в течение года	
5.	Ознакомление учителей со списками учащихся, зачисленных на логопедические занятия, а также с расписанием занятий.	сентябрь	
6.	Информирование учителей начальных классов о задачах и содержании работы логопеда	в течение года	
7.	Информирование родителей о том, как правильно проводить артикуляционную гимнастику и как правильно закрепить поставленные звуки речи	в течение года	

V. Работа с дидактическим материалом.

1.	Продолжение работы над пополнением дидактического и наглядного материала, имеющегося в кабинете	в течение года	
----	---	----------------	--

VI. Организационная работа.

1.	Своевременное оформление документации		
	-журнал учета посещаемости	в течение года	
	-перспективные планы	сентябрь	
	-годовой план	сентябрь	
	-речевые карты	до 15 октября	
2.	Подведение итогов обследования	15 сентября 26 мая	
3.	Подготовка логопедического кабинета к началу учебного года, обеспечение его необходимым инвентарем и пособиями	август	
4.	Комплектование кабинета бланками необходимых документов	август	
5.	Составление отчета о проделанной логопедической работе за учебный год на основании речевых карт и журнала учета посещаемости и представление отчёта администрации школы	до 30 мая	
6.	Подготовка кабинета к лету	июнь	

VII. Повышение квалификации.

1.	Посещение открытых уроков логопедов района	в течение года	
2.	Посещение выездных семинаров	в течение года	
3.	Продолжение работы по накоплению материала для аттестации	в течение года	
4.	Посещение открытых мероприятий	в течение года	

VIII. Связь со специалистами ДОУ района.

1.	Обмен опытом со специалистами ЦППМСП	в течение года	
2.	Поддержание контакта с психологом	в течение года	
3.	Выступление на родительском собрании в детских садах	в течение года	
4.	Участие в работе ППК	в течение года	